

Szerviz

A szerviz modul elsődleges célja a garanciális és nem garanciális javításra átvett saját értékesítésű és idegen forrásból beszerezett termékek szervizfolyamatainak támogatása.

A modul funkciói:

- Folyamat állapotok kezelése [Szerviz folyamatok \(állapotok\)](#)
- Státusz kezelése
- Események rögzítése
- Saját ráfordítások kezelése
- Munkalapok kezelése
- Csatolt dokumentumok kezelése
- Műveletek naplózása

Maga a folyamat a javítandó termék átvételével kezdődik, amit a Szerviz→Javításra átvétel menüpontban lehet megtenni.

[←](#) **Javításra átvétel** [Súgó](#) [←](#)

[+](#) [☰](#) [Átvételi nyomtatása](#) [Kiszállítás nyomtatása](#) [Visszaadás nyomtatása](#) [Dokumentumok](#) [Részletes nézet](#) [Javításra átvétel](#) [↻](#)

Javításra átvétel

Vevő neve [Kiválasztás név alapján](#) ▼

Állapot
Átvett ▼ *

Státusz
rendezetlen ▼ *

Javítás jellege ▼ *

Várható elkészülés
📅

Cikkszám

Megnevezés *

Gyáriszám

Bejelentett hiba *

Átvett tartozékok

Külső szerviz neve

Termék info
[Keresés raktárban](#) [Keresés számlán](#)

Külső szerviz neve

[Kiválasztás név alapján](#) ▼

Megjegyzés

[Felvesz](#) [Eldob](#)

A megadandó adatok:

- Vevő neve: partner kiválasztása a partnerek közül
- Állapot: választandó a legördülő menüből
- Státusz: átvételkor ez javasoltan rendezetlen legyen
- Javítás jellege: garanciális vagy fizető javítás választása
- Várható elkészülés: megadható a dátum, amikor várható a javított állapot
- Cikkszám: tőlünk vásárolt termék esetén kitölthető
- Megnevezés: a termék megnevezése
- Gyáriszám: a termék egyedi azonosítója
- Bejelentett hiba: a hiba leírása
- Átvett tartozékok: a készülékkel együtt átvett tartozékok felsorolása

- **Külső lak, Állapot:** a külső lakkal, állapottal kapcsolatos feljegyzések
- **Megállapított hiba:** ezt majd később a szervizes tölti ki, ha sikerült megállapítani
- **Elvégzett javítás:** szintén a szervizes tölti ki a javítás után
- **Termék info:** saját termék esetén a lehetőség van a számla tételek közül kikeresni a terméket
- **Külső szerviz neve:** megadható a külső szerviz. Saját termék esetén a beszerzési forrást tünteti fel a rendszer
- **Megjegyzés:** bármilyen megjegyzés helye

Az adatok rögzítése után a munka nézetéből van lehetőség átvételi dokumentum (pdf) generálására. A PDF-et szerkeszteni a [PDF Markup Language](#) segítségével lehet. Ugyan innen a munka nézetből van lehetőség további funkciók elérésére:

- **Esemény:** itt van lehetőség státuszt váltani, folyamat állapotot váltani, ráfordított munkaórát megadni. Fontos információ, hogy egy-egy eseménynél az ott megadott munkaórákat a rendszer összesíti, és a munka nézetben az összesített munkaórát tünteti fel.
- **Munkalap:** a termék javításához munkalapot lehet készíteni, a javításhoz felhasznált alkatrészeket, munkadíjakat így lehet a szervizeseményhez társítani.
- **Dokumentum:** a rendszer dokumentumkezelő moduljának segítségével bármilyen szükséges dokumentumot lehet hozzárendelni (pl. a külső szerviz scannelt munkalapja, fotó a sérülésről, stb.)

From:

<https://doc.evir.hu/> - **eVIR tudásbázis**

Permanent link:

<https://doc.evir.hu/doku.php/evir:szerviz:altalanos>

Last update: **2020/11/17 16:05**

