

Új szerződés

The screenshot shows the 'Szerződés készítése' (Contract Creation) form in the eVIR system. The form is divided into several sections, each with a red numbered callout indicating a key feature:

- 1. Szerződés**: The main menu item.
- 2. Szerződések**: The sub-menu item for contracts.
- 3. Szerződés készítése**: The specific menu item for creating a new contract.
- 4. Partner adatok**: The section for entering partner information, including a text field for 'Partner neve' and a dropdown for 'Kiválasztás név alapján'.
- 5. Paraméterek**: The section for setting contract parameters, including fields for 'Dátum' (2024.02.16), 'Szerződés típus' (egyes), 'Érvényesség kezdete' (2024.02.16), 'Állapot' (Egyéb), 'Nyelv' (Magyar), 'Számlázási időszak' (Havi), 'Számlázás módja' (Tételes), 'Érvényesség vége', and 'Árkategória' (*[Kiskereskedelmi (HUF)]*).
- 6. Megjegyzés**: The section for adding a note, with a text area for 'Megjegyzés'.
- 7. Leírás**: The section for adding a description, with a text area for 'Leírás'.
- 8. Tételek hozzáadása**: The section for adding items, including a text field for 'Keresendő:', a dropdown for 'Termék raktárból', and a dropdown for 'Raktár' (demoraktar (Demó)).
- 9. Felvesz/Eldob**: The buttons for saving or discarding the contract.

1. **Szerződés**,
2. **Szerződések**,
3. **Szerződés készítése** menüpont alatt végezhető el a rendszeres teljesítésű **szerződések** rögzítése, illetve az aktuálisan esedékes szerződésekből **számlát** generálhatunk egyesével, vagy **tömegesen**.
4. **Partner adatok**
Korábban rögzített partnert választhatunk ki a listából.
Ezután automatikusan kitölti majd számla készítéskor a rendszer a **Fizetési módot**, és az **Árkategóriát**, amennyiben a partner alapértelmezett adataiban korábban megadtuk ezeket az információkat.
5. **Paraméterek**
 - **Dátum**
automatikusan alkalmazza a rendszer.
 - **Számlázási időszak**
ki tudjuk választani a listából (Törzsadatok→Pénzügyi→Számlázási időszak

menüpontban rögzíteni kell előzetesen, havi, negyedéves, féléves, és éves lehetőség közül választhatunk).

- **Szerződéstípus**

A Törzsadatokban rögzíthetjük a szerződéstípusokat, ezek közül tudunk később választani.

- **Számlázás módja**

- **Érvényesség kezdete**

A teljesítés első napját szükséges beírni, vagy amikor legközelebb számlát akarunk először generálni a szerződésből.

- **Érvényesség vége**

- **Állapot**

Módosíthatjuk, rögzíthetjük a **Törzsadatokban**, és ezek közül tudunk választani a szerződés rögzítésekor.

- **Nyelv**

6. **Megjegyzés**: korlátlanul tehetünk kiegészítő információt, ez felkerül a szerződésből generált számlára is.
7. **Leírás**: tartalma nem jelenik meg a számlán, ide írhatjuk a kiegészítő információkat.
8. **Tételek hozzáadása**: **Terméket** vagy **szolgáltatást** rendelhetünk a szerződéshez, a **partnernél korábban beállított egyedi ár**, a partner kedvezmény automatikusan megjelenik a listában, de van lehetőség ennek felülírására is az Engedmény mezőben beállítható kedvezmény mértéke.
9. **Felvesz** **gombra kattintva** a szerződést rögzítjük, ez után már nincs lehetőség a módosítására, csak megszüntetni tudjuk, szerződés állapotot módosítani, vagy a leírás szövegén változtatni.
Amennyiben egy szerződés megszűnik az Érvényesség vége mezőbe kell beírni a már számlázott teljesítés utolsó napját. Ezzel a szerződés inaktívvá válik.

A már rögzített szerződéseket a Szerződéslista, vagy a bővebb információkat tartalmazó Szerződéslista (részletes) menüpontban tudjuk böngészni.

Kapcsolódó oldalak:

- [Szerződések](#)
- [Szerződések teljesítése](#)
- [Szerződés törzsadatok](#)

From:

<https://doc.evir.hu/> - eVIR tudásbázis

Permanent link:

https://doc.evir.hu/doku.php/evir:szerzodes:uj_szerzodes?rev=1708336240

Last update: **2024/02/19 10:50**

