Készletkezelési folyamat

Ez az oldal arról szól, mi történik a termékkel a bevételezés **után** és az értékesítés **előtt**: hogyan mozog a raktárak között, hogyan ellenőrizhető a készlet leltárral, és hogyan rendezhetők az eltérések.

Vissza az áttekintőhöz: Az eVIR logisztikai folyamata

Az alapszabály

Az eVIR készletkezelése szándékosan szigorú: minden termék bevételezéskor kap egy belső egyedi azonosítót, így a gyári szám nélküli termékek is végig nyomon követhetők.

Előny	Következmény
Pontosan tudható, egy termék mikor, kitől, mennyiért érkezett, milyen bizonylatokon járt, és kinek lett eladva	Termék **nem kerülhet raktárba alapinformációk nélkül**
A teljes bizonylatlánc visszabontható	Leltári eltérés esetén nem lehet „csak úgy„ növelni a mennyiséget — bizonylatolni kell

Ezért van szükség a *raktár korrekció* bizonylatra: ez adja meg a hiányzó keretet azoknak a mozgásoknak, amelyekhez nincs valódi beszerzési vagy értékesítési bizonylat.

Részletesen: Készletkezelés, Bizonylat korrekció raktár szempontjából

---

1. Raktárközi mozgás

A rendszer korlátlan számú virtuális raktárat kezel, a köztük lévő mozgatás önálló bizonylat.

1. `Raktár → Raktárközi mozgás`
2. Paraméterek: **célraktár** kiválasztása
3. Megjegyzés
4. Tételek hozzáadása a kívánt forrásraktárból
5. **Felvesz** — elkészül a raktárközi mozgás bizonylat és a hozzá tartozó PDF

Tipikus felhasználás:

Helyzet	Mozgás
Áru lefoglalása egy partnernek	főraktár → a partner saját áruraktára
Vevői rendelés teljesíthetővé tétele	főraktár → a rendelés raktára (erre külön funkció is van, lásd lent)
Telephelyek közötti árumozgás	telephelyi raktár → átadó raktár → másik telephelyi raktár
Számla vagy szállítólevél sztornója után	a sztornóval létrejött raktár → főraktár
Lezárt megrendelés félretett készlete	a rendelés raktára → főraktár
Alapanyag előkészítése gyártáshoz	főraktár → alapanyagraktár

Több telephely esetén létezik `Raktár → Telephelyfüggetlen raktármozgás` is.

Részletesen: Raktárközi mozgás, Telephely

Mozgatás a rendelés raktárába

Vevői rendelésekhez nem kézzel érdemes mozgatni, hanem a rá való funkcióval, ami egyszerre veti össze a nyitott rendeléseket a raktárkészlettel:

Rendelések → **Műveletek** → Rendelés raktármozgás

Ez átvezet az értékesítési folyamathoz: Értékesítési folyamat, Rendelés raktármozgás

---

2. Leltár



Vak vagy tükör?

Leltár típusa	Mit mutat a leltározónak
Vak leltár	Nem mutatja a nyilvántartott mennyiséget — a leltározó a valóságot rögzíti, elfogultság nélkül
Tükör leltár	Mutatja a nyilvántartott mennyiséget is

- Raktár → Leltár → **Vak leltár** → Vak leltár
- Raktár → Leltár → **Tükörleltár** → Tükör leltár

A leltár menete

1. **Leltárfelvételi ívek készítése.** Raktár → Leltár → Vak leltár vagy Tükörleltár.
   Nem kell egy menetben elkészíteni a teljes leltárt: ugyanahhoz a raktárhoz tetszőleges számú ív rögzíthető, így akár polconként külön-külön is elvégezhető a számolás.
2. **Áttekintés.** Raktár → Leltár → **Leltár portál** — a raktár kiválasztása után látszik a pillanatnyi állapot, a hiány és a többlet. Az **Eltérés Lista** gomb a részleteket is megmutatja.
3. **Ívek javítása.** Raktár → Leltár → **Leltárívek listája** — amíg egy ív *nyitott*, a Módosítás linkre kattintva a tételei módosíthatók, törölhetők, újak vehetők fel.
4. **Lezárás.** A Leltár portálon a Leltár lezárása gombbal. Ezt követően a leltárfelvételi íveken **már nem lehet módosítani**.
5. **Az eltérések rendezése** (lásd a következő szakaszt) — akár a lezárás előtt is elvégezhető.
6. **Archiválás.** A készlet rendezése után a Leltár portálon archiválni kell az íveket. Csak ezután lehet ugyanarra a raktárra új leltározást kezdeni.

A leltározás bármilyen gyakorisággal elvégezhető, de javasolt legalább minden üzleti év végén megtenni.

Részletesen: Leltár

---

3. Az eltérések rendezése

Kétféle megközelítés van. Az egyik **tételesen**, valódi bizonylatokkal rendezi az eltéréseket — ez a pontosabb, mert a bizonylatok a leltározási jegyzőkönyv mellékletei lehetnek. A másik **egy lépésben**, raktár korrekcióval.

3/a. Tételes rendezés

Eltérés	Mivel rendezhető
Többlet (több van, mint a nyilvántartás szerint)	Raktári bevételezés
Hiány (kevesebb van)	Szállítólevél készítése és lezárása
A készlet rossz raktárban van	Raktárközi mozgás
Az egyik termékből hiány, a másikból többlet, és van köztük gyártási kapcsolat	Gyártás („átforgatás”)

3/b. Raktár korrekció

Ha az eltéréseket nem szükséges tételesen rendezni, egyetlen bizonylattal is összhangba hozható a nyilvántartás a valósággal.

1. Raktár → **Korrekciók** → Raktár korrekció
2. **Partner**: egy erre a célra létrehozott, belső használatú partner (pl. *Leltár (saját cégnév)* vagy *Készlet rendezés (saját cégnév)*)
3. **Megjegyzés**: a korrekció oka (pl. „Leltár utáni készletrendezés„)
4. Tételek hozzáadása:
   - **Leltár korrekció** — betölti a kiválasztott raktár **lezárt** leltárának eltéréseit, és egy lépésben a leltár szerinti állapotra korrigál
   - **Termék raktárba be** — kézi készletnövelés
   - **Termék raktárból ki** — kézi készletcsökkentés
   - **Termék utólagos összevezetés** — ha egy cikktörzsből (beszerzési információ nélkül) értékesített termék később mégis megkerül a raktárban, ezzel rendelhetők hozzá a valódi beszerzési adatok
5. **Felvesz**

Részletesen: Raktár korrekció

Egyéb korrekciós funkciók

- Raktár → Korrekciók → **Raktár korrekció lista**
- Raktár → Korrekciók → **Raktár katalógus összevetés**
- Raktár → Korrekciók → **Termék módosítás**
- Logisztika → **Lezárás visszavonása** — lezárt bizonylat újranyitása → Lezárás visszavonása

---

4. A készlet lekérdezése

Napi használatra

- Raktár → **Raktári összesítő** — a raktárak aktuális összesített készlete
- Raktár → **Raktár lista (részletes)** — minden tétel mozgásonként
- Raktár → **Raktár lista (összesített)** — cikkszámonként összesítve, aktuális értékekkel
- Raktár → **Raktár áttekintő** — grafikus áttekintés a forgalomról és a készletállapotról

Egy konkrét cikk vagy bizonylat utána nézve

- Logisztika → **Cikk karton** → Cikk karton
- Logisztika → **Cikk áttekintő** → Cikk áttekintő
- Logisztika → **Cikkek története** → Cikkek története
- Logisztika → **Gyári szám története** → Gyári szám története

- Logisztika → **Bizonylat története** → Bizonylat története
- Logisztika → **Bizonylat forrásraktára** → Bizonylat forrásraktára

Elemzésre, zárásra

- Raktár → **Raktár lekérdezések** — készletértékek, kartonok, leltárívek, időszaki fogyás, összesítők → Raktár lekérdezések
- Raktár → **Listák** → Min / max készlet — mi fogyott ki, miből van túl sok
- Raktár → **Listák** → Fogyásbontás
- Raktár → **Eseménylista** és Eseménylista tételes — minden raktári mozgás
- Raktár → **Bizonylat nyomtatás** — korábbi raktári bizonylat újranyomtatása

---

Speciális raktárak

Néhány raktár nem kézzel jön létre, és nem is szabadon használható:

Raktár	Mikor keletkezik
A **rendelés raktára**	Minden vevői rendeléshez automatikusan. A rendelés kiszámlázásával megszűnik. → Értékesítés
Bizományos raktár	Bizományba adáskor, partnerenként. → Speciális készletmozgások
Sztornó raktár	Bizonylat sztornózásakor, beállítástól függően. → Visszáru, sztornó
Átadó raktár	Telephelyek közötti mozgáshoz; mindkét telephely hozzáfér. → Telephely
Dolgozói raktár	„Szerszámkönyvként”, ha a HR modul telepítve van.

Kapcsolódó oldalak:

- Az eVIR logisztikai folyamata (áttekintés)
- Beszerzési folyamat
- Értékesítési folyamat
- Készletkezelés
- Raktár menü
- Leltár
- Raktár korrekció
- Raktárközi mozgás
- Logisztikai műveletek
- Rendszerbeállítások: Raktár

From:
https://doc.evir.hu/ - **eVIR tudásbázis**

Permanent link:
https://doc.evir.hu/doku.php/evir:folyamatok:keszletkezeles

Last update: **2026/08/27 15:45**