

Munkalap készítése

The screenshot shows the 'Munkalap készítése' (Invoice Creation) form in the eVIR system. The form is divided into several sections, each with a red callout number indicating a step in the process:

- 1**: Munkalap (Invoice) in the left sidebar.
- 2**: Munkalap készítése (Invoice creation) in the left sidebar.
- 3**: Partner adatok (Partner data) section.
- 4**: Paraméterek (Parameters) section.
- 5**: Esemény (Event) section.
- 6**: Megjegyzés (Note) section.
- 7**: Tételek hozzáadása (Add items) section.
- 8**: Felvesz (Save) button at the bottom.

A rendszerrel az adatbázisban található adatok alapján lehet munkalapot készíteni.

A munkalap készítésének lépései:

1. Munkalap készítés elindítása a **Munkalap**
2. **Munkalap készítése** menüpontra kattintva.
3. **Partner kiválasztása**
4. **Paraméterek megadása**:
 1. Számlaszám (Nem módosítható, a rendszer állítja be)
 2. Munkalap állapota
 3. Lezárás dátuma
 4. **Árkatégória** kiválasztása
 5. Nyelv
5. **Esemény leírása**
6. **Megjegyzés írása**
7. **Tételek hozzáadás**ának ismétlése egészen addig, ameddig az összes kívánt tétel szerepel a bizonylaton.
8. **Felvesz** gomb hatására elkészül a munkalap, amiből a **beállításokban** meghatározott mennyiségű példányokat (eredeti + másolatok) tartalmazó PDF kerül generálásra, melyet a

böngésző jelenít meg.

Kapcsolódó oldalak:

- A bizonylat készítésről általánosságban itt lehet olvasni: [Bizonylat készítés](#)

From:

<https://doc.evir.hu/> - **eVIR tudásbázis**

Permanent link:

https://doc.evir.hu/doku.php/evir:munkalap:munkalap_keszitese?rev=1756125962

Last update: **2025/08/25 14:46**

