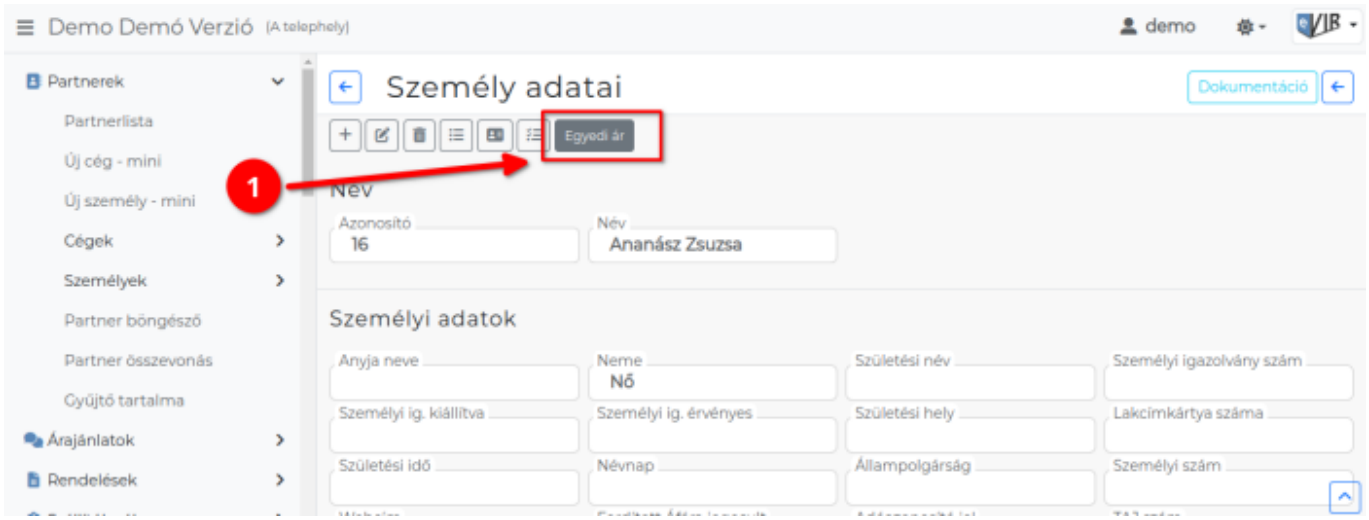
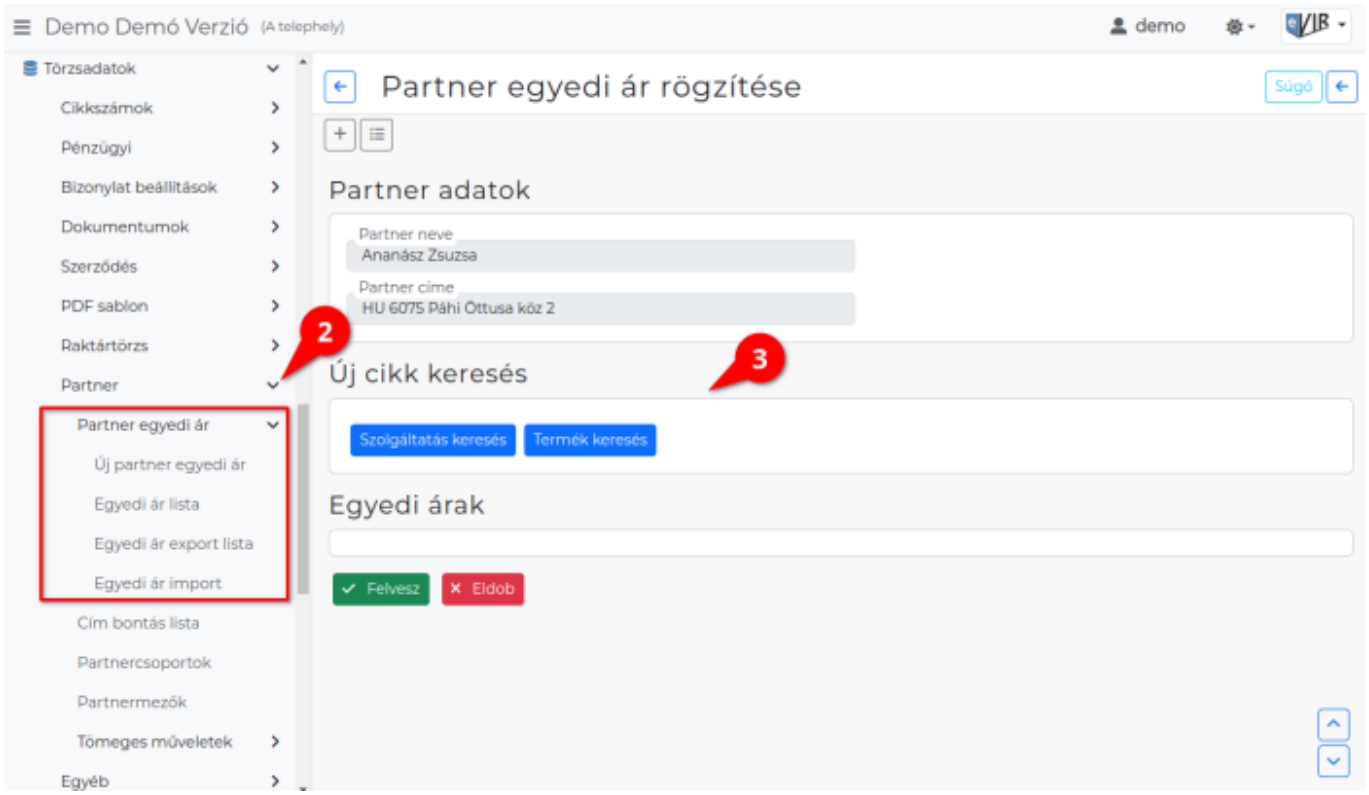
Egyedi ár rögzítése



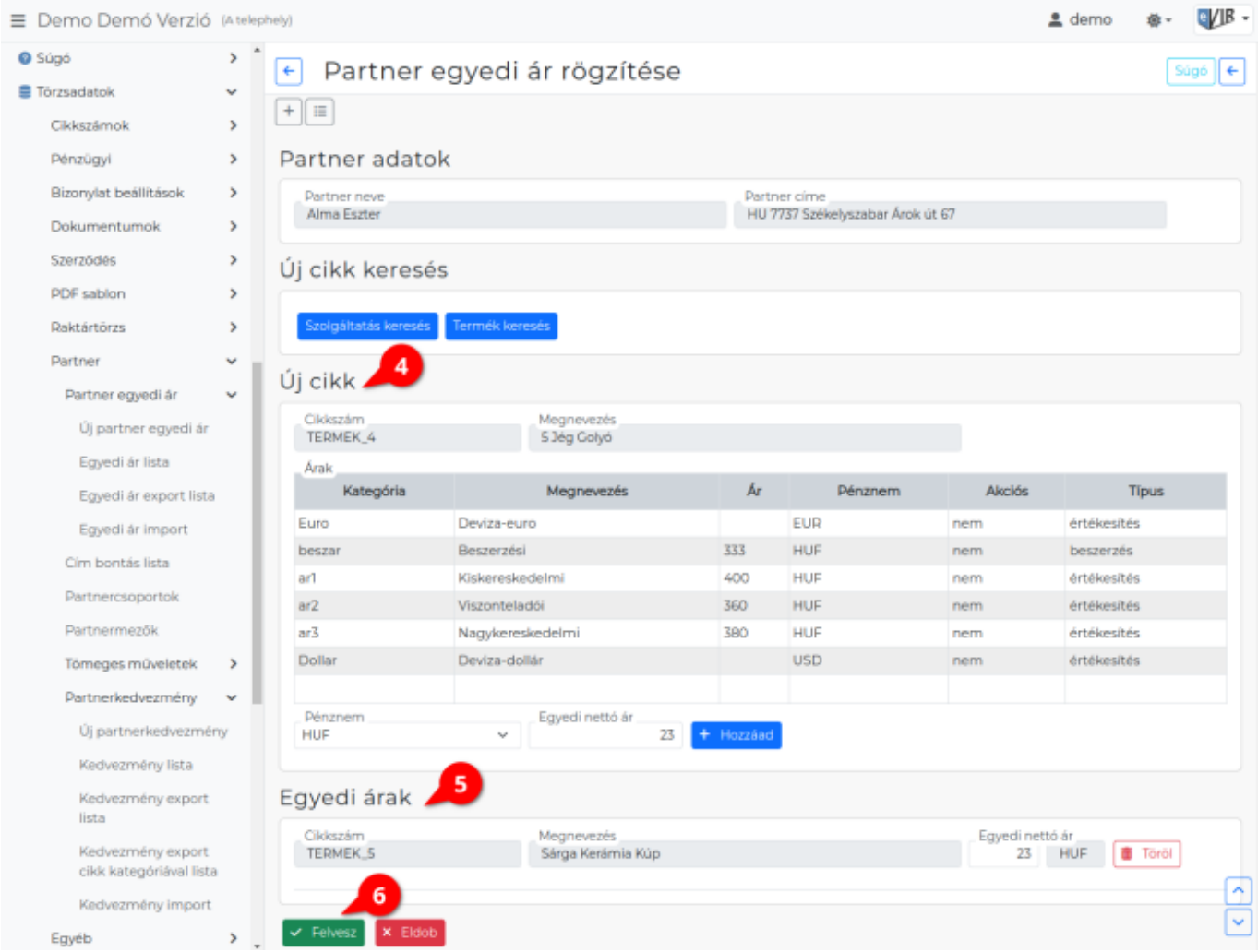
A partnyernyilvántartásba rögzített cégek és személyek kétféleképpen kaphatnak egyedi árat a cikkszámokhoz:

- **1. Partnerek → Partnerlista** menüben a partnert meg kell keresni, majd a partnerre kattintani és a partner nézegetőben a navigációs részen levő **Egyedi ár** gombra kattintva, vagy

---



- **2. Törzsadatok → Partner → Partner egyedi ár → Új partner egyedi ár** menüpont alatt a **partner kiválasztása** után ugyanolyan felületre érkezünk.
- **3.** Az **Új cikk keresése** területen kell kiválasztani a cikkeket.
  - **Szolgáltatás keresés** gombra kattintva a szolgáltatás kiválasztása.
  - **Termék keresés** gombra kattintva termék kiválasztása.



- **4. Új cikk** területen történik a kiválasztott cikkszámhoz az egyedi ár megadása.
  - **Cikkszám**
  - **Megnevezés**
  - **Árak** lista
  - **Pénznem**
  - **Egyedi nettó ár**
  - **Hozzáad** gombra kattintva hozzáadja az `Egyedi árak`hoz a megadott árat.
- **5. Egyedi árak** területen a partner egyedi árainak módosítására, törlésére van lehetőség.
- **6.**A **Felvesz** gombra kattintva elmenti az adatokat az adatbázisba.

Kapcsolódó oldalak:

- Árkategóriák

From:
https://www.doc.evir.hu/ - **eVIR tudásbázis**

Permanent link:
https://www.doc.evir.hu/doku.php/evir:torzsadatok:partner:partner_egyedi_ar:partner_egyedi_ar_rogzites

Last update: **2024/03/19 14:21**