

Számlázási időszakok

1. **Törzsadatok**,
2. **Pénzügyi**,
3. **Számlázási időszakok** menüpontra kattintva megjelenik a számlázási időszakok listája, innen lehet azokat az időszakokat rögzíteni, amelyeket **Új szerződés** rögzítéskor lehet paraméterként megadni, és amit a rendszer a **Szerződés teljesítések** alkalmával használ
4. **Paraméterek** megadása: A **lista** fejlécből történik az **új törzsadat rögzítése**!
 - **Számlázási algoritmusok** jelentése:
 - **Havonta havi**
A teljesítés naptári hónaponként történik, és egy naptári hónapnyi időszakra vonatkozik.
 - **Havonta negyedéves**
A teljesítés naptári hónaponként történik, és egy naptári negyedév időszakra vonatkozik.
 - **Havonta féléves**
A teljesítés naptári hónaponként történik, és 6 naptári hónapnyi időszakra

vonatkozik.

- **Havonta éves**

A teljesítés naptári hónaponként történik, és egy naptári év időszakra vonatkozik.

- **Fordulónapkor éves**

A teljesítés bármikor történhet, és a fordulónaptól számított 365 napnyi időszakra vonatkozik, nem kell hónaphoz vagy évhez igazodnia.

- **Időszak megjelenése bizonylaton**

- **Időszak neve** Szerződés teljesítésekor a *Teljesítési időszak* mezőbe napra pontos dátum kerül. Például: 2025 Szeptember.

- **Napra pontos:** Szerződés teljesítésekor a *Teljesítési időszak* mezőbe napra pontos dátum kerül. Például: 2025.09.01-2025.09.30.

5. **Felvesz** [gombra kattintva elmenti](#) az adatokat!

Kapcsolódó oldalak:

- [Pénzügyi törzsadatok](#)
- [Törzsadatkezelés](#)

From:
<https://doc.evir.hu/> - eVIR tudásbázis

Permanent link:
https://doc.evir.hu/doku.php/evir:torzsadatok:penzugyi:szamlazasi_idoszakok?rev=1758030618

Last update: 2025/09/16 15:50

